

特定非営利活動法人 まちづくりサポートネット元気な入間
会議記録簿

会議種別	第3回運営委員会	
日時	平成30年7月20日(金) 午後7時00分～8時30分	
場所	イルミン：コミカフェ	
出席者 (敬称略)	まちサポ	木内勝司、川名千鶴子、小野寺寿美子
	自治文化課	青木副主幹
資料等	① 前回議事録、②講演会チラシ印刷原稿、③夏の登録団体交流会次第	

1.報告事項

- 1) 前回議事録の確認
- 2) ポスター展・夏の登録団体交流会について説明があった。
 - ・ポスター展は7/21に終了、7/23に撤収。
 - ・交流会「えんにち」7/21 午後1時30分～3時30分の予定。
- 3) 講演会チラシの印刷について
 - ・7/31に40,000部印刷完了の予定。
 - ・新聞折込配送センターに35,850部、イルミンに残部の5,150部が配送される予定。
 - ・イルミン到着分について、チラシの配分計画を作る。
- 4) その他：①産文との講演会の打ち合わせ(7/19)について報告があった。ボード30枚を購入予定。
 - ②所沢の記者クラブでの市長の記者会見で、アクティブシニア支援事業について記者発表をする予定。
 - ③FMチャッピーのとれたてラジオ他(峰さん、おおるりさん)でPR(川名)予定。

2.検討事項

- 1) アクティブシニア支援事業の進め方について
 - ①講演会の市民活動紹介について検討した。
 - ・配置計画をつくる(川名・小野寺)
 - ・8月中に参加団体を確定する。
 - ・進行表をつくる(川名)
 - ・公民館、シルバー人材についてボード一面ずつ確保する。担当者の参加について桜澤主幹に調整してもらう。
 - ・お茶はjoy-まちに依頼する。
 - ②ガイド養成講座の講師について検討した。
 - ・県の藤井みどりさんに依頼する予定。2回目も藤井さんにアドバイスをもらう予定(川名・小野寺で対応する)
 - ③アクティブシニア支援会議について検討した。
 - ・委嘱状、次第、支援会議のスケジュールを作成する(木内)
 - ・全体スケジュール、進行表を作成する(川名)
 - ・支援会議の進行は青木さんをお願いする。
 - ・支援会議の費用弁償は3,000円、その都度支払う。領収書リストを作成する(木内)

2)まちサポ研修について

- ・次回に検討することとした。

3)その他

- ・事務所資料について全体的な整理を今後を検討することとした。

4.次回 第4回運営委員会

8月17(金) 19:00~20:30 イルミンコミカフェ